

Министерство общего и профессионального образования
Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Полевской многопрофильный техникум им. В.И. Назарова»
(ГАПОУ СО «Полевской МТ им. В.И. Назарова»)

ПРИКАЗ

31.12.2015г.

№ 377-од

г. Полевской

Об утверждении Плана работы
ГАПОУ СО «Полевской многопрофильный техникум им. В.И. Назарова»
по противодействию коррупции на 2016-2017 годы

Во исполнение Федерального закона Российской Федерации № 273-ФЗ от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции», Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 года № 460, Национального плана противодействия коррупции на 2016-2017 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 01 апреля 2016 года № 147, а также иных нормативных документов по профилактике коррупции

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить План работы ГАПОУ СО «Полевской многопрофильный техникум им. В.И. Назарова» по противодействию коррупции на 2016-2017 годы (план работы прилагается).
2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора



О.В. Ухмыленко

Утвержден
приказом ГАПОУ СО
«Полевской многопрофильный техникум им. В.И. Назарова»
от 31.12.2015г. № 377-од
«Об утверждении Плана работы
ГАПОУ СО «Полевской многопрофильный техникум им. В.И. Назарова»
по противодействию коррупции на 2016-2017 годы»

План работы
ГАПОУ СО «Полевской многопрофильный техникум им. В.И. Назарова»
по противодействию коррупции на 2016-2017 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
Раздел 1. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТЕХНИКУМА ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ			
1	Анализ нормативных документов техникума о противодействии коррупции в целях приведения его в соответствие законодательству Российской Федерации, Свердловской области	юрисконсульт	в течение трех месяцев со дня изменения федерального и областного законодательства
Раздел 2. ПОВЫШЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ И ПРОЕКТОВ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ТЕХНИКУМА			
2	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов техникума и проектов нормативных правовых актов техникума с учетом мониторинга правоприменительной практики в целях выявления коррупциогенных факторов и последующего устранения таких факторов	Комиссия по противодействию коррупции	ежегодно, до 31 декабря
3	Обобщение практики выявления коррупциогенных факторов в ходе антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов техникума и проектов нормативных правовых актов техникума	Комиссия по противодействию коррупции	один раз в полугодие, до 10 июля и до 14 января

4	Размещение нормативных правовых актов техникума и проектов нормативных правовых актов техникума на официальном сайте техникума	ответственный за сайт техникума	по мере подготовки и издания нормативных правовых актов
Раздел 3. МЕРЫ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА АКТИВИЗАЦИЮ РАБОТЫ С СОТРУДНИКАМИ ТЕХНИКУМА ПО НЕДОПУЩЕНИЮ КОРРУПЦИОННОГО ПОВЕДЕНИЯ			
5	Информирование сотрудников техникума об ответственности за получение и дачу взятки, а также за несоблюдение ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, за нарушение ограничений, касающихся получения подарков и порядка их сдачи	ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений в техникуме	ежегодно, до 25 декабря
6	Разъяснение сотрудникам техникума порядка соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности уведомлять своего непосредственного руководителя о всех коррупционных преступлениях в техникуме	ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений в техникуме	ежегодно, до 25 декабря
7	Организация индивидуального консультирования сотрудников техникума по вопросам выполнения (соблюдения) антикоррупционного законодательства	юрисконсульт	в течение всего периода
8	Организация обучения сотрудников техникума по вопросам противодействия коррупции	ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений в техникуме	в течение всего периода

9	Ведение учета участия сотрудников техникума в антикоррупционных мероприятиях	ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений в техникуме	в течение всего периода
Раздел 4. ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЕ			
10	Обобщение результатов внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, подготовка информационно-аналитической справки о результатах контроля и принятых мерах по укреплению финансовой и бюджетной дисциплины	главный бухгалтер	один раз в полугодие, до 20 июля и до 25 января
Раздел 5. ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ТЕХНИКУМА			
11	Подготовка памяток для членов комиссий по осуществлению закупок для государственных нужд по соблюдению требований части 6 статьи 39 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" в целях предотвращения конфликта интересов между участником закупки и заказчиком	Комиссия по противодействию коррупции	до 30 декабря 2017 года
12	Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных закупок	заместитель директора по АХЧ	в течение всего периода
Раздел 6. ПОВЫШЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ С ОБРАЩЕНИЯМИ ГРАЖДАН ПО ФАКТАМ КОРРУПЦИИ			
13	Функционирование «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции, прием электронных сообщений на сайт и адрес электронной почты техникума	ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений в техникуме	в течение всего периода

14	Анализ обращений граждан по фактам коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	ежеквартально, за I квартал отчетного года - до 25 апреля отчетного года; за II квартал отчетного года - до 25 июля отчетного года; за III квартал отчетного года - до 15 октября отчетного года; за отчетный год - до 20 января года, следующего за отчетным
15	Включение информации о результатах работы по рассмотрению обращений граждан по фактам коррупции в ежеквартальные отчеты, размещаемые на официальном сайте техникума	ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений в техникуме	ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за окончанием отчетного периода
Раздел 7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОТКРЫТОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТЕХНИКУМА, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАВА УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА НА ДОСТУП К ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТЕХНИКУМА В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ			
16	Создание и наполнение специальной вкладки на официальном сайте техникума «Противодействие коррупции»	ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений в техникуме, ответственный за сайт техникума	ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за окончанием отчетного периода
17	Изготовление информационного стенда «Противодействие коррупции» и актуализация информации на нем по вопросам противодействия коррупции, в том числе контактных данных лица, ответственного за организацию в техникуме работы по противодействию	ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений в техникуме	ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за окончанием отчетного периода

	коррупции, номеров «телефонов доверия» для сообщения о фактах коррупции и т.д.		
18	Информирование о работе Комиссии по противодействию коррупции на 2016 год на официальном сайте техникума, на информационном стенде «Противодействие коррупции»	ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений в техникуме, ответственный за сайт техникума	по мере проведения заседаний Комиссии
19	Информирование о результатах выполнения Плана работы техникума по противодействию коррупции на 2016 - 2017 годы на официальном сайте техникума, на информационном стенде «Противодействие коррупции»	ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений в техникуме, ответственный за сайт техникума	ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за окончанием отчетного периода
20	Мониторинг наполняемости специальной вкладки на официальном сайте техникума «Противодействие коррупции» в соответствии с методическими рекомендациями по размещению и наполнению подразделов официальных сайтов государственных органов Свердловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области по вопросам противодействия коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	до 1 сентября 2017 года
21	Размещение на официальном сайте техникума ежегодного отчета об исполнении Плана работы техникума по противодействию коррупции	ответственный за сайт техникума	ежегодно, до 30 января
<p>Раздел 8. ВЫПОЛНЕНИЕ ПРОГРАММЫ ПО АНТИКОРРУПЦИОННОМУ ПРОСВЕЩЕНИЮ НА 2014 - 2016 ГОДЫ, УТВЕРЖДЕННОЙ РАСПОРЯЖЕНИЕМ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 14.05.2014 N 816-Р</p>			

22	Организация и проведение методического совещания «Использование методических рекомендаций по воспитанию антикоррупционного мировоззрения у студентов» (Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.08.2015 № 08-1189 «О направлении информации»)"	ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений в техникуме	до 30 марта 2016 года
23	Организация и проведение заседания педагогического совета «Внедрение в процесс обучения элементов, связанных с соблюдением антикоррупционных стандартов поведения, формированием антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся»	ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений в техникуме	до 30 марта 2017 года
24	Организация проведения консультирования обучающихся о законодательстве Российской Федерации, регулирующем вопросы противодействия коррупции	юрисконсульт	ежегодно, до 9 декабря
25	Просмотр видеороликов социальной рекламы антикоррупционной направленности	ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений в техникуме	ежегодно, до 30 декабря
26	Распространение буклетов «Ответственность за коррупцию» и «Сообща о фактах коррупции»	ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений в техникуме	до 25 марта 2016 года
27	Размещение плаката «Противодействие коррупции в сфере образования»	ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений в техникуме	до 25 марта 2016 года

28	<p>Изготовление и распространение полиграфической продукции антикоррупционной направленности в рамках подпрограммы 2 «Противодействие коррупции в Свердловской области до 2020 года» Государственной программы Свердловской области «Развитие кадровой политики в системе государственного и муниципального управления Свердловской области и противодействие коррупции в Свердловской области до 2020 года»", утвержденной Постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1276-ПП «Об утверждении Государственной программы Свердловской области «Развитие кадровой политики в системе государственного и муниципального управления Свердловской области и противодействие коррупции в Свердловской области до 2020 года»»"</p>	ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений в техникуме	до 30 декабря 2017 года
29	<p>Организация мероприятий, приуроченных к Международному Дню борьбы с коррупцией</p>	ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений в техникуме	ежегодно, 9 декабря
30	<p>Организация мероприятий с обучающимися: - ознакомление с Уставом и другими локальными актами техникума, - информирование о способах подачи сообщений по коррупционным</p>	заместитель директора по УВР	в течение всего периода

	<p>нарушениям,</p> <ul style="list-style-type: none"> - встречи с представителями правоохранительных органов, - классные часы на тему «Знаешь ли ты закон?» и др. 		
31	<p>Организация мероприятий с законными представителями обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с Уставом и другими локальными актами техникума, - информирование о способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям, - встречи с представителями правоохранительных органов, - родительские собрания и др. 	заместитель директора по УВР	в течение всего периода
32	<p>Проведение информационной кампании о преимуществах получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме</p>	ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений в техникуме	до 30 декабря 2016 года
<p>Раздел 9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧАСТИЯ ИНСТИТУТОВ ГРАЖДАНСКОГО ОБЩЕСТВА В ПРОТИВОДЕЙСТВИИ КОРРУПЦИИ</p>			
33	<p>Обеспечение участия органов студенческого и родительского самоуправления в разработке планов мероприятий по противодействию коррупции, правовых нормативных актов по противодействию коррупции</p>	ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений в техникуме	ежегодно, до 30 декабря
34	<p>Рассмотрение итогов выполнения планов мероприятий по противодействию коррупции на общем собрании трудового коллектива</p>	ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений в техникуме	ежегодно, до 30 января
35	<p>Организация контроля проведения промежуточной и итоговой аттестации для</p>	заместитель директора по УВР	во время проведения промежуточной и итоговой аттестации

	обучающихся общественными наблюдателями от Совета родителей		для обучающихся
Раздел 10. ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТЕХНИКУМА			
36	Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	в соответствии с Планами работы Комиссии по противодействию коррупции на 2016 год, на 2017 год
37	Организация разработки и утверждения перечней функций, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции с учетом Методических рекомендаций по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, содержащихся в Письме Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.12.2014 № 18-01/10/В-8980	Комиссия по противодействию коррупции	до 1 февраля 2016 года
38	Утверждение перечней функций, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции с учетом Методических рекомендаций по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, содержащихся в Письме Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.12.2014 № 18-01/10/В-8980	Комиссия по противодействию коррупции	до 30 марта 2016 года
39	Проведение анкетирования по выявлению уровня	Комиссия по противодействию	до 30 апреля 2017 года

	антикоррупционного поведения	коррупции	
40	Подготовка методических рекомендаций по вопросам противодействия коррупции	методист	по мере внесения изменений в законодательство Российской Федерации, регулирующие вопросы противодействия коррупции
41	Обеспечение контроля реализации мер по предупреждению коррупции в техникуме путем заслушивания сотрудников техникума на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	в соответствии с Планами работы Комиссии по противодействию коррупции на 2016 год, на 2017 год
42	Представление отчетных материалов и сведений в соответствии с требованиями Министерства общего и профессионального образования Свердловской области	ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений в техникуме	по требованию
43	Анализ реализации Плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2016 год и составление отчета об исполнении	Комиссия по противодействию коррупции	ежеквартально, за I квартал отчетного года - до 25 апреля отчетного года; за II квартал отчетного года - до 25 июля отчетного года; за III квартал отчетного года - до 15 октября отчетного года; за отчетный год - до 20 января года, следующего за отчетным
44	Анализ реализации Плана работы техникума по противодействию коррупции на 2016 - 2017 годы и	Комиссия по противодействию коррупции	ежеквартально, за I квартал отчетного года - до 25 апреля отчетного

	составление отчета об исполнении		года; за II квартал отчетного года - до 25 июля отчетного года; за III квартал отчетного года - до 15 октября отчетного года; за отчетный год - до 20 января года, следующего за отчетным
45	Изучение положительного опыта работы в сфере противодействия коррупции других ПОУ в целях его использования в техникуме	Комиссия по противодействию коррупции	в течение всего периода